

Til samtlige medlemmer

Der indkaldes hermed til ordinær generalforsamling søndag den 1. marts 2026 kl. 10:00 på Skelgårdsskolen, Ugandavej 138-142, 2770 Kastrup.

Dagsorden

1. Formalia:

- a. Valg af dirigent – Bestyrelsen foreslår repræsentant fra Øens Administration, Bjørn.
- b. Valg af 3 stemmetællere

2. Beretning (vedlægges)

3. Regnskab (vedlægges)

4. Indkomne forslag, (vedlægges, så man kan se evt. økonomisk konsekvens)

- a. Renovering og udfærdigelse af P-plads på pladsen for enden af B-gangen.
Forslagsstiller: Bestyrelsen
- b. Bestyrelsen foreslår ændringer af ordensreglementets pkt. 1–10. Forslagsstiller: Bestyrelsen
- c. Honorar til rengøring og vicevært. Forslagsstiller: Bestyrelsen
- d. Fjernelse af ordningen med de af foreningen betalte 12 m³ vand. Forslagsstiller: Bestyrelsen

5. Budget (vedlægges)

6. Valg af bestyrelse:

- a. Valg af kasserer for 2 år. Afgående er Torben Majvad, som genopstiller.
- b. Valg af bestyrelsesmedlem for 1 år. Afgående er Kirstine Balslev have 67, som er udtrådt af bestyrelse, og suppleant Ivan Larsen er indtrådt med øjeblikkelig virkning på denne post, så bestyrelsen foreslår derfor at Ivan Larsen have 20 stemmes ind

som officielt bestyrelsesmedlem.

- c. Valg af næstformand for en 1-årige periode: Afgående Charlie Jensen have 157, som er fratrukket midt i en 2-årige periode, bestyrelsen foreslår derfor at Kim Post have 63 stemmes ind som næstformand.
- d. Valg af bestyrelsesmedlem for 2 år. Afgående er Mona Ottosson have 206, som genopstiller.
- e. **Valg af bestyrelsesmedlem for 2 år. Afgående er Ronnie Vibolt have 155, som genopstiller**
- f. Valg af 1. suppleant for en 1-årige periode: Afgående Ivan Larsen have 20, som stiller op som bestyrelsesmedlem midt i den 2-årige periode. Bestyrelsen Henning Pihl-Mortensen have 16.
- g. Valg af 2. suppleant for en 2-årige periode: Afgående er Søren Schütter 193 som ikke genopstiller. Bestyrelsen foreslår Frank Tønnesen have 88.
- h. Valg af medlem til vurderingsteamet for en 2-årige periode: Brian Klibal have 108, som genopstiller.
- i. Valg af medlem til vurderingsteamet for en 2-årige periode: Henning Rasmussen have 112, som genopstiller.
- j. Valg af bilagskontrollanter samt suppleant.

7. Eventuelt

- a. Det har ikke været muligt at få kontakt med valuaren, han er først kontaktbar fra den 16. februar. Vurderingen er gældende i 18 måneder frem til 30.06.2026, så derfor vil vi indkalde en ekstraordinære generalforsamling i Juni måned.

Formandens beretning for 2025

Bestyrelsen vil gerne starte med at sige tak for opbakningen i 2025 – både til arrangementer, pligtarbejde og den generelle indsats, mange af jer lægger for at holde vores forening pæn og velfungerende.

1. Bestyrelsesarbejdet og kommunikation

Vi har i løbet af året arbejdet med mange forskellige opgaver – både de synlige og dem, der foregår bag kulissen. Samtidig har vi haft fokus på at skabe mere struktur i bestyrelsesarbejdet, så det bliver nemmere for nye bestyrelsesmedlemmer at komme godt ind i opgaverne. Der er nemlig en del ting, man skal være opmærksom på, men med mere overblik, faste rutiner og løbende optimering, bliver det forhåbentlig lettere år for år.

Vi må også erkende, at vi ikke altid har været gode nok til at få sendt nyhedsbreve ud i et jævnt flow. Planen for 2025 var at sende nyhedsbrev én gang i kvartalet, men det endte med at blive **7 nyhedsbreve**, så vi må sige, at informationsniveauet alligevel har været pænt højt, og vi håber selvfølgelig at I alle er tilfredse.

2. Administrator – overgang til en ny måde at drive foreningen på

En af årets vigtigste beslutninger og ændringer har været, at vi er begyndt at overdrage den administrative del til en administrator.

Det betyder, at foreningen stille og roligt har flyttet flere opgaver væk fra bestyrelsen og over i et professionelt system.

Overgangen har – som vi alle ved – haft lidt bump på vejen. Men vi oplever, at det er ved at falde bedre på plads, og vi tror på, at det på sigt bliver en rigtig god løsning for Selandia.

3. Medlemsliste og kontaktoplysninger

I forbindelse med overgangen har vi haft stort behov for at få opdateret medlemslisten.

Vi har stadig medlemmer, hvor vi mangler korrekte oplysninger, og det gør det svært at informere hurtigt og korrekt.

Derfor vil vi endnu en gang opfordre alle til at sikre, at bestyrelsen/administrationen har de rette informationer fra jer.

Vi kan samtidig med glæde informere om, at vi i 2025 har fået 14 nye medlemmer – hjertelig velkommen til jer alle.

4. Arrangementer og fællesskab

Fællesskabet i Selandia betyder meget, og vi er rigtig glade for den flotte opbakning til vores arrangementer.

Det kræver dog også mange kræfter at få det hele til at løbe rundt – og her skal der især lyde en stor tak til bl.a. **Brian og Belinda**, som ofte har stået midt i travlheden bag grillen og i baren.

På regnskabet kan vi se, at indsatsen gør en forskel: **hus-delen er i år endt med et overskud på knap 50.000 kr.** Det er vi både stolte af og taknemmelige for.

Samtidig viser det også tydeligt, at vi er nødt til at have **flere hænder til onsdagene i den kommende sæson**, så det ikke kun er de samme få, der løfter det hele – men det vender vi tilbage til senere.

5. Frivillige hjælpere og pligtarbejde

Vi vil også gerne sige tak til alle jer, der hjælper på onsdage og søndage – og dem der stiller op, når der bliver kaldt efter ekstra hænder.

Vi oplever dog, at fremmødet til pligtarbejde indimellem er for lavt, og det giver et stort pres på de få, der møder op.

Derfor vil vi kraftigt opfordre til, at alle husker at bidrage, som reglerne siger – det er en fælles forening, og det fungerer kun, når vi løfter i flok.

6. Skrald, containere og oprydning

Affald og containere har igen i år fyldt en del, og vi har haft udfordringer med både sortering og oprydning omkring containerpladsen.

Det er vigtigt, at vi alle hjælper hinanden med at holde området pænt, og at reglerne overholdes – ellers kan det blive både besværligt og dyrt for foreningen.

7. Drift og vedligehold – dræn, grøfter og belysning

Vi har desværre haft problemer med dræn i foreningen, og det er et område, der stadig kræver opmærksomhed.

Der er blevet arbejdet med det, og grøfterne mod Johannesburg Allé og mod boldbanerne er blevet rensat.

Belysningen har også været et emne over længere tid. Bestyrelsen har forsøgt at finde den rigtige løsning – både i forhold til forbedring af lysstyrke og økonomi – og vi arbejder stadig på at få det hele ført helt i mål.

8. Regler, naboskab og fælles hensyn

Vi har i året haft fokus på at blive mere konsekvente omkring reglerne i ordensreglementet – blandt andet omkring haver, der ikke bliver vedligeholdt, højt græs og høje træer.

Det handler ikke om at “gå efter nogen”, men om at sikre en pæn og tryk forening – og undgå konflikter og naboklager.

Vi vil også gerne minde om, at spørgsmål og henvendelser helst skal tages på mail eller i kontortiden, så bestyrelsesarbejdet kan fungere mere struktureret.

9. Lokalplan 150 – nybyg, tilbygninger og renovering

Vi vil også gerne nævne **Lokalplan 150**, da den stadig giver en del spørgsmål – især i forbindelse med nybyg, tilbygninger og renoveringer.

På vores hjemmeside har vi samlet materiale og hjælp, så man som medlem kan orientere sig, inden man går i gang. Det er vigtigt, at man sætter sig ind i reglerne – både for sin egen skyld og for at undgå ubehagelige overraskelser senere.

Vi oplever desværre indimellem, at der bliver sat byggeprojekter i gang, uden at bestyrelsen har set eller fået det indsendt – og det kan give problemer. Det er derfor vigtigt, at I **kontakter bestyrelsen i god tid**, så vi kan hjælpe med at sikre, at tingene bliver gjort rigtigt fra start.

Det er samtidig vigtigt at understrege, at kommunen fører tilsyn. Selvom forholdene kan opleves som “i orden” her og nu, har kommunen mulighed for at foretage kontrol og følge op, hvis der konstateres uregelmæssigheder.

Dette gælder også i forhold til registrering af adresse i foreningen.

Bestyrelsen tager gerne dialogen med medlemmerne og hjælper så godt vi kan, men vi har heller ikke et ønske om at gå rundt og agere politibetjente i foreningen. Vi vil hellere have en god og tidlig dialog, så vi undgår konflikter og ulovligt byggeri, som kan blive både dyrt og besværligt at skulle lovliggøre.

10. Trafik og store lastbiler

Et nyt problem, vi er begyndt at se mere af, er store lastbiler i forbindelse med byggesager. Vores veje er ikke indrettet til tung trafik, og vi har derfor gjort opmærksom på, at der ikke bør køre lastbiler over **8 meter** ind i foreningen.

Afslutning

Til sidst vil vi sige tak for året der er gået – og tak for jeres tålmodighed i en periode med forandringer, især med administrator-skiftet.

Bestyrelsen gør sit bedste for at skabe en god forening med både fællesskab, orden og hyggelige aktiviteter – og vi håber på fortsat godt samarbejde i den kommende sæson.

HUSK reglerne for brug af fuldmagt er: Givne fuldmagter skal være bestyrelsen i hænde senest 1. uge før generalforsamlingen, hvor man informerer om navn og have nr. samt hvilke navne og have nr., der gives fuldmagt til – kan også gives til bestyrelsen. Man kan KUN tildeles en fuldmagt pr. have. Evt. fuldmagter skal smides i postkassen ved kontoret på pladsen eller sendes til bestyrelsesmailen afselandia@outlook.com senest den 22. februar 2026, ellers er løbet kørt.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen / Formanden

Resultat 2025

	Resultat 2025	Budget 2025	Pkt.	Noter / forklaring til resultat
Indtægter				
Haveleje	1.105.000,00	1.105.000,00		
Bøder	25.650,00	25.000,00		
Indskud	35.000,00	25.000,00		
Teliamastr	49.585,48	50.000,00		
Udlejning borde og stole	610,00	0,00		
Indtægter ialt	1.215.845,48	1.205.000,00		
Foreningsudgifter				
Forsikringer	-36.464,57	-31.000,00		
Kolonihaveforbundet	-104.560,65	-96.000,00		
Ejendomsbidrag og renovation	-407.067,92	-550.000,00		
Ejendomsskat	-253.885,26	0,00		Denne omkostning blev oplyst på sidste generalforsamling, da det på daværende tidspunkt ikke var muligt at fastslå det endelige beløb.
Vandafgift	-378.308,85	-459.000,00		
Opkrævet vandforbrug	273.476,17	310.000,00		
Ørsted	-23.159,79	-31.000,00		
Valuar	0,00	-32.000,00		Valuaren har ikke været kontaktable, så vi får først ny vurdering pr. marts, og indkalder herefter til ekstraordinær GF.
Renholdelse	-15.561,25	-13.000,00		
Tilskud til foreningerne i Selandia	-5.470,38	0,00		
Foreningsudgifter ialt	-951.002,50	-902.000,00		
Vedligeholdelse m.v.				
Fællesområder og hus	-58.554,32	-65.000,00		
Småanskaffelser	-10.460,25	-10.000,00		
Grundfoss	-5.711,25	-5.500,00		
Vicevært	-16.000,00	-24.000,00		Afregning fra maj-dec.
Vedligeholdelse ialt	-90.725,82	-104.500,00		
Administration og arrangementer				
Revisor honorar	-10.375,00	0,00		Ekstraordinære honorar ifm. årsregnskab 2024, ca. 25.000 var allerede hensat i sidste års regnskab.
Øens administration inkl. Probo	-67.238,34	-115.000,00		Opstart 1.7.2025
Generalforsamling og møder	-6.183,00	-8.000,00		
Foreningsarrangementer	-57.370,61	-65.000,00		
It	-11.791,75	-6.500,00		
Repræsentation blomster og gaver	-2.908,00	-2.000,00		
Diverse omkostninger	-2.200,00	-3.500,00		
Ekstraordinære poster	0,00	-30.000,00		
Administration og arrangementer ialt	-158.066,70	-230.000,00		
Renter m.v. i alt				
Renteindtægter bank	2.154,27	5.500,00		
Renteindtægter udlån til kolonister	104.486,65	120.000,00		
Renteudgifter kloaklån	-73.030,23	-70.000,00		
Gebyr bank	-2.564,00	-1.300,00		
Renter m.v. ialt	31.046,69	54.200,00		
Driftsresultat i alt	47.097,15	22.700,00		

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

Materialle anlægsaktiver

Grundværdi	66.000.000,00
Kloakering	12.463.461,90
Materialle anlægsaktiver ialt	<u>78.463.461,90</u>

Omsætningsaktiver

Tilgode lån kolonister	1.345.835,00
Øvrige tilgodehavender	-114.590,49
Tilgodehavender i alt	<u>1.231.244,51</u>

Likvide midler

Kasse	7.053,15
AL-bank hovedkonto	956.625,54
AL-bank Opsparingskonto	576.376,18
AL-bank vandkonto	20.013,91
AL-bank kloakering	94.351,77
Likvide midler i alt	<u>1.654.420,55</u>

Omsætningsaktiver	2.885.665,06
--------------------------	---------------------

Aktiver i alt	81.349.126,96
----------------------	----------------------

Passiver

Egenkapital

Reserve for opskrivn. ejendommen	53.188.700,00
Overført resultat	27.061.046,12
Egenkapital i alt	<u>80.249.746,12</u>

Gældsforpligtelser

Langfristet gæld kloaklån	
AL-bank kloaklån	928.937,44
	<u>928.937,44</u>

Kortfristet gældsforpligtelser

Forudbetalte poster	123.346,25
	<u>123.346,25</u>

Gældsforpligtelser i alt	1.052.283,69
---------------------------------	---------------------

Passiver i alt	81.302.029,81
-----------------------	----------------------

Årets resultat	47.097,15
----------------	-----------

Balance	81.349.126,96
----------------	----------------------

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Renovering af grus p-pladsen for enden af B-gangen
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>Bestyrelsen foreslår, at foreningen gennemfører en renovering af den fælles grus parkeringsplads for enden af B-gangen, så området fremstår pænere og kræver mindre løbende vedligeholdelse.</p> <p>I flere år er der brugt betydelig tid på pligtarbejdsdage til fjernelse af ukrudt og løbende oprydning på pladsen. En renovering vurderes derfor at kunne lette arbejdsbyrden fremover og forbedre helhedsindtrykket af området.</p>
Forslag til ikrafttrædende:	Sæsonen 2026
Økonomi:	<p>Der foreslås at afsætte et budget på maksimalt 100.000 kr. til projektet.</p> <p>Bestyrelsen vil indhente mindst 3 tilbud, inden endelig beslutning træffes, og der vil desuden blive undersøgt muligheder for støtte gennem relevante fonde.</p>
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 1 – haveleje efter administrator er vedtaget.
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>1. Haveleje</p> <p>1.1</p> <p>Original tekst: Havelejen betales via bankoverførsel til konto 5321 0305057, i besked til modtager skrives alene havenummer.</p> <p>Ændres til: Havelejen opkræves af foreningens administrator via tilsendt regning eller PBS/Betalingservice.</p> <p>1.2</p> <p>Original tekst: Havelejen betales så den er kassereren i hænde senest d. 5 i forfaldsmåned.</p> <p>Ændres til: Havelejen forfalder senest d. 1 i forfaldsmåned.</p> <p>1.4</p> <p>Original tekst: Ved manglende rettidig betaling, skal der overføres yderligere 500 kr. i gebyr jfr. GF 2022.</p> <p>Ændres til: Ved manglende rettidig betaling opkræver administrator et misligholdelsesgebyr på 500 kr., jf. generalforsamlingens beslutning (GF 2022).</p> <p>Ligesom der fra administrators side opkræves et påkravsgebyr på kr. 329, som tilfalder administrator. Dette er gældende både for haveleje og kloak afdrag.</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 2 – vandaflæsning efter administrator er vedtaget.
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>2. Vandaflæsning</p> <p>2.1</p> <p>Original tekst: Den enkelte haveejer skal aflæse eget vandforbrug. Vandforbruget aflæses senest 30. november hvert år og aflæsningen, alle 5 tal, lægges i postkassen ved kontoret.</p> <p>Ændres til: Den enkelte haveejer skal aflæse eget vandforbrug, medmindre bestyrelsen har meldt andet ud. Vandforbruget aflæses senest 30. november hvert år og aflæsningen, alle 5 tal, lægges i postkassen ved kontoret.</p> <p>2.2</p> <p>Original tekst: De først 12 m3 forbrugt vand pr. år er inkluderet i havelejen – forbrug ud over 12 m3 afregnes med den af kommunen fastsatte sats pr. m3. Betales sammen med havelejen i januar, dog på selvstændig overførsel med tekst: vand + havenummer.</p> <p>Ændres til: De første 12 m3 forbrugt vand pr. år er inkluderet i havelejen – forbrug ud over 12 m3 afregnes med den af kommunen fastsatte sats pr. m3. Forbruget opkræves af administrator sammen med havelejen den 1. april via regning eller PBS/Betalingservice.</p> <p>2.3</p> <p>Original tekst: Ved manglende rettidig aflæsning, vil der blive opkrævet 500 kr. i bøde jfr. GF 2022</p> <p>Ændres til: Ved manglende rettidig aflæsning opkræves et misligholdelsesgebyr på 500 kr., jf. generalforsamlingens beslutning (GF 2022).</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	Hvis forslag om fjernelse af ordning omkring de 12 m3 bliver vedtaget, så rettes dette afsnit selvfølgelig til derefter.

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 3 – Kloaklån efter administrator er vedtaget.
Formål med og argumentation for forslaget:	3. Kloaklån 3.1 Original tekst: Ved for sen indbetaling af det enkelte medlems afdrag til kloaklånet, vil der blive opkrævet 500 kr. i gebyr jfr. GF 2022. Ændres til: Ved for sen indbetaling af det enkelte medlems afdrag til kloaklånet opkræves et misligholdelsesgebyr på 500 kr., jf. generalforsamlingens beslutning (GF 2022).
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 4 – Haverne
Formål med og argumentation for forslaget:	4. Haverne 4.5 Original tekst: Haverne skal i al almindelig se ordentlige ud og haveaffald skal opbevares under størst muligt hensyn til naboerne. Ændres til: Haverne skal i al almindelighed se ordentlige ud, og haveaffald skal opbevares under størst muligt hensyn til naboerne. Der skal desuden tages hensyn til forebyggelse af rotter og andre skadedyr, herunder at affald, kompost og foder ikke opbevares på en måde, der kan tiltrække rotter.
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 8 – Foreningens fællesområder
Formål med og argumentation for forslaget:	8. Foreningens fællesområder 8.4 Original tekst: Foreningshuset kan leje til private formiddags arrangementer i sæsonen – lejen er 1000 kr. plus forbrug. Ændres til: Punktet udgår, da foreningshuset ikke længere udlejes til private arrangementer.
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Ændring af ordensreglementet afsnit 9 – Bødebestemmelser
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>9.</p> <p>Overskrift Original: 9. Bødebestemmelser</p> <p>Ændres til: 9. Misligholdelsesbestemmelser og påbud</p> <p>9.3</p> <p>Original tekst: Betales bøden...</p> <p>Ændres til: Betales misligholdelsesgebyr eller regning for ekstern udbedring ikke senest 14 dage efter modtagelsen...</p> <p>9.4</p> <p>Original tekst: Klager over bøder...</p> <p>Ændres til: Klager over misligholdelsesgebyrer...</p> <p>9.5</p> <p>Original tekst: Bøder (gebyr)...</p> <p>Ændres til: Misligholdelsesgebyr...</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Nyt afsnit i ordensreglementet afsnit 10 – Pligtarbejde og fritagelse
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>10. Pligtarbejde og fritagelse</p> <p>10.1 Alle medlemmer er forpligtet til at deltage i foreningens fælles pligtarbejde.</p> <p>10.2 Ved manglende deltagelse opkræves et misligholdelsesgebyr på 500 kr. pr. udeblivelse.</p> <p>10.3 Ved sygdom eller andet lovligt forfald skal medlemmet hurtigst muligt melde afbud til bestyrelsen.</p> <p>Det forventes, at medlemmet deltager på en af de øvrige planlagte pligtarbejdsdage i sæsonen, medmindre der foreligger alvorlig eller længerevarende sygdom.</p> <p>10.4 Medlemmer fritages fra pligtarbejde fra og med det kalenderår, hvor medlemmet fylder 70 år.</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Honorar til Rengøring og Vicevært opgaver
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>Bestyrelsen foreslår, at honoraret for rengøring af fælleshus og toiletter samt viceværthonoraret fremadrettet tillægges 37 %, idet disse fremover vil blive indberettet til SKAT af administrator.</p> <p>I forhold til viceværftarbejdet gælder det, at hvis Kim Post vælges ind i bestyrelsen som næstformand, vil han overtage en del af opgaverne, så disse igen udføres på frivillig basis.</p> <p>Viceværthonoraret vil derfor blive halveret og herefter tillagt 37 %.</p> <p>Begge udgifter er allerede indarbejdet i budgettet.</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	Årligt honorar: Rengøring: 17.125 DKK Vicevært: 16.440 DKK
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	<p>De resterende opgaver, som fortsat vil være dækket af viceværthonoraret, omfatter blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none">• opsamling af affald i foreningen• tømning af affaldsbeholdere• ansvar for containerordningen• kontakt vedrørende vinterskrald• generel oprydning på containerpladsen• håndtering af affald fra fælleshuset i forbindelse med onsdagsgrill og andre arrangementer

AF Selandia

Forslag til Generalforsamlingen 2026

Havenr. og navn på forslagsgiveren:	Bestyrelsen
Forslagets indhold:	Fjernelse af ordning med de 12 m ³ vand
Formål med og argumentation for forslaget:	<p>Bestyrelsen foreslår, at ordningen med de inkluderede 12 m³ vand pr. have ophører.</p> <p>Ordningen koster i gennemsnit den enkelte haveejers ca. 60 kr. pr. md. For foreningen som helhed udgør det imidlertid en samlet udgift på omkring 155.000 kr. om året.</p>
Forslag til ikrafttrædende:	1. marts 2026
Økonomi:	<p>Det svarer til ca. 60 kr. pr. md (2025 pris)</p> <p>Det er dog vigtigt at bemærke, at vi ikke har indflydelse på, hvad den årlige m³-pris i Tårnby Kommune fastsættes til.</p>
Evt. bemærkninger til indstilling fra bestyrelsens side:	

Budget 2026

Indtægter	
Haveleje	1.105.000,00
Bøder	25.000,00
Indskud	25.000,00
Teliamastr	50.000,00
Indtægter ialt	1.205.000,00
Foreningsudgifter	
Forsikringer	-37.000,00
Kolonihaveforbundet	-105.000,00
Ejendomsbidrag/Renovation	-410.000,00
Ejendomsskat/skattestyrelse	-255.000,00
Vandafgift	-380.000,00
Opkrævet vandforbrug	280.000,00
Ørsted	-25.000,00
Valuar	-32.000,00
Renholdelse	-21.000,00
Tilskud til foreninger	-9.000,00
Foreningsudgifter ialt	-994.000,00
Vedligeholdelse m.v.	
Fællesområder og hus	-65.000,00
Småanskaffelser	-10.000,00
Grundfoss	-5.800,00
Vicevært	-16.440,00
Vedligeholdelse ialt	-97.240,00
Administration og arrangementer	
Generalforsamling og møder	-8.000,00
Foreningsarrangementer	-65.000,00
It	-7.000,00
Øens administration inkl. Probo adgang	-140.000,00
Repræsentation blomster og gaver	-3.000,00
Diverse omkostninger	-2.000,00
Ekstraordinære poster fx dræn	-25.000,00
Administration og arrangementer ialt	-250.000,00
Renter m.v. i alt	
Renteindtægter bank	3.000,00
Renteindtægter udlån til kolonister	100.000,00
Renteudgifter kloaklån	-80.000,00
Gebyr bank	-2.800,00
Renter m.v. ialt	20.200,00
Driftsresultat i alt	-116.040,00